



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



**EDITAL Nº 004/2024/DIFEP/DPU/SEMUSB**

A Prefeitura Municipal de Porto Velho torna público Edital de Chamamento Público para fins de exploração comercial nos espaços públicos ofertados com as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

O presente Edital de Chamamento e seus anexos, bem como quaisquer esclarecimentos aos seus termos, serão obtidos da seguinte forma: comparecimento dos interessados, a partir de 05 de Fevereiro de 2024, das 08:00 as 13:00 horas de segunda a sexta feira, no DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS – **DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS**, sito a rua Aparício de Moraes nº 3616 – Bairro Industrial ou pelo e-mail: [dpu.semusb@portovelho.ro.gov.br](mailto:dpu.semusb@portovelho.ro.gov.br)

**1. DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

A presente Permissão de Uso reger-se-á de acordo com o que estabelece a Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, a Lei Orgânica do Município de Porto Velho – RO, e especificamente, a Lei Federal nº 14.333/2021, Lei Municipal nº 1.293/97, que autoriza a PERMISSÃO DE USO E OCUPAÇÃO de “boxes” de Mercados, Terminal Rodoviário e Mirantes, regulamentada pelo Decreto nº 6.217/97, Lei Complementar Nº 878, de 17 De Dezembro De 2021, que institui o Código Tributário Municipal de Porto Velho e suas alterações, Lei complementar nº 873, de 16 de Dezembro de 2021, Código de Posturas do Município de Porto Velho.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



## **2. DA JUSTIFICATIVA**

Tendo em vista o que preceitua o art. 2º, caput, e parágrafo único, VII, da Lei nº 9.784/99 e art. 60, Lei nº 14.333/2021, a necessidade da concessão de uso e ocupação dos espaços físicos e, aos interessados a explorar comercialmente a título precário e oneroso os Boxes nas Praças de Alimentação e nos Mercados Públicos, justifica-se em razão da necessidade de prover à oferta de alimentação, a comunidade usuária e público em geral que frequentam as dependências desta instituição. Assim, propõe-se a fornecer alternativa de acesso rápido aos serviços objeto do certame licitatório.

## **3. DO OBJETO**

3.1 Constitui objeto deste Edital a Concorrência Pública para OUTORGA DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO E OCUPAÇÃO DE BEM PÚBLICO de Box no Espaço Público – Praça do Cohab, situada na rua Carqueja, Bairro Cohab, neste Município, a título precário e oneroso para exploração de atividade comercial conforme ANEXO I.

## **4. DA TAXA DE USO DE BEM PÚBLICO**

4.1. Pela Permissão de Uso e Ocupação do espaço público, objeto deste EDITAL, o PERMISSIONÁRIO pagará mensalmente ao PERMITENTE o valor correspondente conforme Lei Complementar nº 878, de 17 de dezembro de 2021, que institui o Código Tributário Municipal de Porto Velho e suas alterações.

4.2. O não pagamento da alíquota acima ensejará a rescisão do presente termo de permissão de uso, e a conseqüente desocupação do espaço público conforme Legislação.

4.3 O valor correspondente a ser pago referente a Taxa de Uso de Bem Público será calculada por meio da UPF/M<sup>2</sup> conforme **Tabela G – Valores Referentes às Taxas de Uso do Bem Público Lei Complementar nº 915, de 20 de setembro de 2022.**



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



Item	Especificação	Valor em UPF	Periodicidade
02	Box Fechado	0,20/m <sup>2</sup>	Mês
03	Bancas em alvenaria	0,18/m <sup>2</sup>	Mês

## **5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E HABILITAÇÃO**

5.1 Poderão participar do presente processo todos os interessados maiores de 18 anos que cumpram as exigências deste Edital.

b) Que apresentarem as documentações exigidas no ANEXO II.

5.2 A participação do candidato implicará no conhecimento e na aceitação irrestrita das normas e das condições do CHAMAMENTO PÚBLICO tais como se acham estabelecidas nesse Edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicações, instruções e convocações relativas ao certame, que passarão a fazer parte do instrumento convocatório como se nele estivessem transcritos e acerca dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

5.3 Os interessados credenciados são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase do processo. Declarações falsas determinarão o cancelamento da inscrição e a anulação de todos os atos dela decorrentes, em qualquer época, sendo assegurado ao candidato o direito de recurso previsto no item 12 do Edital.

5.4 O credenciamento não dá ao candidato o direito a Permissão de Uso.

## **6. DO CREDENCIAMENTO**

6.1 O acesso ao credenciamento se dará somente pelo e-mail: [semusb.pracadocohab@gmail.com](mailto:semusb.pracadocohab@gmail.com), as documentações exigidas neste edital, no anexo II e observando Anexo I, além da ficha de credenciamento preenchida com a descrição do Plano de negócios, conforme ANEXO VI deverão ser



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



encaminhadas pelo endereço eletrônico informado no Período de 15 de Fevereiro a 29 de Fevereiro de 2024.

6.2 O protocolo da Divisão de Fiscalização de Espaços Públicos responderá o e-mail confirmando o recebimento do mesmo.

6.3 É de suma importância que todos os documentos enviados por e-mail estejam em arquivo PDF e com uma boa visualização.

6.4 Não será aceito um mesmo cadastro por CPF/CNPJ, para mais de um BOX, sendo homologado o último credenciamento realizado.

6.5 A Comissão de Seleção reserva-se o direito de solicitar dos candidatos, em qualquer tempo, no curso do chamamento, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para esclarecimento.

6.6 A Secretaria Municipal de Saneamento e Serviços Básicos não se responsabilizará por qualquer tipo de erro técnico e outros que inviabilize o envio de documentos.

## **7. DA AVALIAÇÃO DOS CANDIDATOS**

7.1 Serão avaliados por uma Comissão de Julgamento composta por 05 (cinco) membros sendo três servidores da Secretaria Municipal de Serviços Básicos conforme Portaria nº 0010/SEMUSB a melhor proposta de comércio de acordo com a finalidade do Box descrita no Anexo I.

7.2 Será classificado duas propostas para cada Box disponível sendo classificado primeiro e segundo lugar.

7.3 Na desistência do primeiro colocado será convocado o classificado em segundo lugar.

7.4 Será selecionado as duas melhores propostas de acordo com a finalidade do Box descrita no Anexo I.

7.5 Será analisado o diferencial do tipo de alimentação a ser comercializado, serviço de atendimento, experiência no ramo e Plano de negócios.

7.6 O plano de negócios deverá conter o cardápio detalhado, prazo para iniciar as



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



atividades, valor do investimento pretendido, objetivo e metas do negócio.

7.7 As duas propostas selecionadas para cada Box passará por uma entrevista técnica que será realizada pela comissão de julgamento.

7.8 A entrevista técnica é classificatória e tem o objetivo de avaliar a habilidade profissional do candidato no ramo pretendido e a apresentação do plano de negócios.

7.9 O candidato classificado em segundo lugar poderá ser convocado em até seis meses após a homologação do resultado final, tendo o primeiro colocado desistido da Permissão de Uso nesse prazo.

## **8. DOS DIREITOS E DEVERES**

### **8.1 São deveres dos Permissionários**

I- Dar cumprimento aos termos desse Edital:

II- Zelar e manter em bom estado de conservação e limpeza o espaço público, objeto desta Permissão;

III- Permitir ao MUNICÍPIO, quando julgar necessário, a inspeção do espaço objeto do presente instrumento, bem como avaliar o cumprimento da finalidade contratual;

IV- Apresentar pagamento da taxa de Permissão de Uso até o quinto dia útil do mês subsequente;

V- Instalar pontos de energia elétrica, água e outros necessários ao exercício da atividade; desde que autorizado pela Secretaria Municipal de Serviços Básicos-SEMUSB;

VI- Manter rigoroso asseio pessoal e atender as exigências do Regulamento dos Espaços Públicos;

VII- Colaborar com a fiscalização no que for necessário, tratando o fiscal com educação e urbanidade, prestando as informações solicitadas e apresentando os documentos pertinentes à atividade;

VIII- Tratar com urbanidade o público em geral e os clientes.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



- IX- Apresentar Licença e o documento de identificação sempre que solicitado pelo MUNICÍPIO;
- X- Responsabilizar-se, em decorrência da atividade desenvolvida, pelos danos eventualmente causados a terceiros, bem como pelos provenientes da manutenção de redes de serviços públicos e pelos custos de seu remanejamento, quando for o caso;
- XI- Cumprir as normas de Posturas Urbanas, Vigilância Sanitária, Limpeza Urbana, Segurança Pública, Trânsito, Metrologia, Meio Ambiente e todas aquelas inerentes à atividade que será desenvolvida;
- XII- Cumprir as exigências legais para o exercício da atividade, mesmo que venham posteriormente a serem estabelecidas, não constituindo direito adquirido do INTERESSADO exercer tal atividade de conformidade com a legislação atualmente vigente, mas sim se subordinando a todas e quaisquer legislações que venham a serem editadas a respeito da Permissão de Uso, seja no âmbito Federal, Estadual, Municipal, desde que aplicável à situação jurídica no MUNICÍPIO;
- XIII- É terminantemente proibido a qualquer interessado, interferir na rede de energia, seja por qual motivo for. No caso de algum problema ou dúvida em relação a rede de energia, deve-se procurar a concessionária de energia Energisa;
- XIV- Qualquer mudança ou adaptação necessária nas instalações prediais, elétrica ou hidráulica terá que ser autorizada pelo Departamento de Posturas Urbanas;
- XV- O Permissinário deverá realizar a seleção do lixo produzido oriundo de suas atividades.

## **9. DA PROIBIÇÃO**

Interessado não poderá:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



**9.1** Alienar, Ceder, Emprestar, Locar, Vender ou utilizar para outra finalidade o espaço permitido, no todo ou em parte, bem como iniciar suas atividades comerciais no local da permissão sem observar a legislação reguladora da matéria, ensejando o descumprimento de tal dispositivo em cassação de pleno direito da permissão, sem direito ao ressarcimento do que foi pago;

**9.2** Expor ou vender produto diferente do constante no objeto do permitido;

**9.3** Ocupar espaço maior do que lhe foi permitido/autorizado, assim entendida a exposição de produto fora dos limites do Box;

**9.4** Praticar jogos de azar nas dependências do Box;

**9.5** Lançar, na área ou nos arredores do Box, detrito, gordura e água servida ou lixo de qualquer natureza, bem como desrespeitar norma de direito urbanístico ou ambiental;

**9.6** Fazer propaganda de caráter político ou religioso no ambiente do Espaço Público do Box;

**9.7** Apresentar-se vestido inadequadamente, fora dos padrões exigidos pela vigilância sanitária;

**9.8** Apresentar-se sob efeito de álcool ou entorpecentes durante suas atividades;

**9.9** Exercer comércio de bebidas alcoólicas, entorpecentes ou outros produtos ilícitos ou de origem duvidosa nos Espaços Públicos.

## **10. DO RESULTADO**

**10.1** O resultado do presente certame será divulgado no órgão de Imprensa Oficial do Município de Porto Velho e jornais de grande circulação assim que concluído a análise pela Comissão de Julgamento.

## **11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO RECURSO**

**11.1** É facultado ao interessado, em decorrência das decisões inerentes ao presente processo de seleção, a interposição de:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



a) IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, até o segundo dia útil anterior à data de início das entregas dos documentos de credenciamento.

b) RECURSO, no prazo de 03 (três) dias úteis a contar do primeiro dia útil subsequente ao da divulgação do resultado.

12.2 Eventuais impugnações e recursos deverão ser apresentados, por escrito, aos cuidados da “Comissão Especial” do CHAMAMENTO PÚBLICO”, DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS – DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS, situado a rua Aparício de Moraes nº 3616 – Bairro Industrial, no horário das 08:30 às 13:00 (exceto sábados, domingos, recessos e feriados).

**11.3** Somente serão apreciados os Recursos expressos em termos convenientes, que apontem as circunstâncias que os justifiquem. Não caberá mais de um recurso sobre a mesma matéria por parte de um mesmo candidato, bem como não caberá recurso sobre matéria já decidida em via recursal.

**11.4** A decisão do recurso será proferida pela Comissão Especial e será definitiva, dela dando-se conhecimento aos interessados por publicação nos órgãos de Imprensa Oficial do Município de Porto Velho.

**11.5** Os recursos e as impugnações não terão efeito suspensivo, salvo quando decorrentes da fase de habilitação.

## **12. DA HOMOLOGAÇÃO DOS CREDENCIADOS**

**12.1** Será divulgado no órgão de Imprensa Oficial do Município de Porto Velho e jornais de grande circulação assim que concluído a análise pela Comissão de Julgamento.

## **13. DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE PERMISSÃO DE USO DE BEM PÚBLICO**

**13.1** Uma vez homologado o resultado, observados as condições fixadas neste Edital, o contemplado deverá encaminhar as documentações constantes no anexo VII para o e-mail: [contratos.semusb@gmail.com](mailto:contratos.semusb@gmail.com) no prazo de até 30 dias a



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



contar da homologação do resultado final.

**13.2** O selecionado deverá tomar posse do Espaço Público para qual foi selecionado em até 30(trinta) dias a contar da data da assinatura do requerimento para abertura do Processo de Permissão de Uso.

**13.3** Será aberto Processo Administrativo para cada Permissionário, e encaminhado a autoridade fiscal para lançamento da notificação de lançamento da Taxa de Uso de Bem Público e vistoria, em seguida será encaminhado à Procuradoria-Geral do Município de Porto Velho para confecção do Termo de Permissão de Uso de Bem Público;

**13.4** Finalizado a confecção do Termo de Permissão de Uso de Bem Público, será encaminhada a Secretaria Municipal de Fazenda o processo administrativo para lançamentos das taxas para pagamento, inerentes ao Box.

**13.5** Serão exigidos aos selecionados Carteira de Saúde para o ramo de manipulação de alimentos condição para Confecção do Termo de Permissão sob pena de desclassificação.

#### **14. DA VIGÊNCIA**

**14.1** Em consonância com a legislação vigente, a presente Permissão de Uso e Ocupação é concedida em caráter eminentemente precário, podendo ser rescindida a qualquer tempo, sem indenização de qualquer espécie ou natureza ao Permissionário, sendo que o prazo de utilização do imóvel será de 04 (quatro) anos, contados da data da assinatura do Termo de Permissão de Uso e Ocupação, que poderá ser renovado, desde que haja a anuência do órgão competente, por intermédio de avaliação técnica e manifestado interesse até 30 (trinta) dias antes de findo o Termo de Permissão de Uso.

#### **15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**15.1** O CHAMAMENTO PÚBLICO será regido pelo Edital, por seus anexos, avisos, atos complementares e eventuais retificações.

**15.2** É de inteira responsabilidade dos interessados acompanhar todos os atos,



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



editais, datas e comunicados referentes a este processo.

**15.3** Os pedidos de esclarecimentos decorrentes de dúvida na interpretação deste Edital e seus Anexos, deverão ser encaminhados com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis da data limite para o encerramento do credenciamento dos interessados exclusivamente por preenchimento do Formulário constante no Anexo IV, ao DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS - DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS, sito a rua Aparício de Moraes nº 3616 – setor Industrial.

**15.4** A Prefeitura de Porto Velho poderá, a qualquer tempo, revogar o presente processo de seleção por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, ou anulá-la na hipótese de comprovada ilegalidade, sem que caiba aos interessados qualquer indenização, reembolso ou compensação, por meio de ato administrativo devidamente fundamentado.

**15.5** Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Velho/RO, para dirimir quaisquer demandas decorrentes do presente Edital.

**15.6** O candidato selecionado que desistir da Permissão de Uso de Bem Público, sem justificativa plausível, ficará impedido de celebrar Termo de Permissão de Uso com o Município de Porto Velho pelo prazo de 01(um) ano.

**ANEXO I**

<b>Espaço Público</b>	<b>Box</b>	<b>Finalidade</b>
<b>PRAÇA COHAB</b>	<b>01, 02 E 06</b>	Mercearia, Costuras, Frutaria, Produtos Naturais, Lanches, Restaurantes.



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



**ANEXO II**  
**Documentos para Credenciamento**

<b>Quantidade de cópias</b>	<b>Relação de Documentos Pessoa Física</b>
01 Foto	3 x 4 atual
01 cópia	Comprovante de residência atual/ declaração de residência
01 cópia	RG, CPF
01 cópia	Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável
01 cópia	Certidão Negativa de Tributos Municipais, estaduais Federais
01 cópia	Declaração que não possui vínculo empregatício com Município, Estado, União
01 cópia	Ficha anexo VI

**ANEXO IV**

**Modelo de Formulário para Pedido de Esclarecimento referente ao Chamamento Público nº.....**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS - DPU**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS - DFEP**

Pedido de Esclarecimento referente ao Chamamento Público nº..... publicado no edital nº.....

Eu, ..... portador do documento de identidade nº.....

Departamento de Posturas Urbanas  
Rua Aparício de Moraes, 3616 – Setor industrial.  
CEP: 76.821-094 – Fone: 3901 – 3134  
Elaborado por



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



encaminho pedido de esclarecimento a Comissão de Julgamento do Chamamento Público  
Nº..... referente a

.....

Porto Velho,.....de.....de 2024

Assinatura do candidato

**ANEXO V**

**Modelo de Formulário para Interposição de Recurso contra Resultado do  
Chamamento Público nº.....**

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS -  
SEMUSB**

**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS - DPU**

**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS - DIFEP**

RECURSO CONTRA DECISÃO RELATIVA AO CHAMAMENTO  
Nº..... , publicado no edital nº....., realizado para A  
Comissão de Julgamento de..... da Secretaria Municipal de  
Saneamento e Serviços Básicos -SEMUSB.

Eu, ....., portador do documento de identidade nº.....  
inscrito a uma vaga no Chamamento Público nº ....., para o  
BOX..... Espaço Público..... apresento recurso junto  
a Comissão de Julgamento deste Processo Licitatório contra o Resultado.

O resultado de contestação é..... (explicitar a decisão que está  
contestando).

Os argumentos com os quais contesto a referida decisão



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



são: .....Para fundamentar essa contestação, encaminho anexos os seguintes documentos: .....

Porto Velho,.....de.....

Assinatura do Candidato

**ANEXO VI**

**FICHA DE CREDENCIAMENTO AO CHAMAMENTO PÚBLICO**

Nome Completo/Razão Social					
CPF/CNPJ					
RG				UF	
Data de nascimento	___/___/___	Sexo	( ) Masc	( ) Fem	
Naturalidade		UF	Estado Civil		
Endereço:					
Bairro			Cidade		
CEP			Estado		
Telefone Fixo			Telefone Celular		
Local de Interesse:	BOX N°				
Produto a comercializar					

Descreva seu Plano de negócios:



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



\*Tenho ciência que esta inscrição NÃO garante o BEM PÚBLICO a mim, e que apenas é para compôr a lista de credenciamento para concorrer ao Box do Espaço Público pretendido.

PORTO VELHO, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

**ANEXO VII**

**Documentos para Confeção do Termo de Uso de Bem Público**

<b>Quantidade de cópias</b>	<b>Relação de Documentos Pessoa Física</b>
01 cópia	Taxa de Abertura do Processo de Termo de Permissão de Uso (paga) ( <b>EMITIDA SOMENTE NO DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS, (VALOR R\$ 31, 66)</b> )
01 cópia	Certidão Negativa de Tributos Municipais
01 cópia	Certidão Negativa de Tributos Estaduais
01 cópia	Certidão Negativa de Tributos Federais
01 cópia	Carteira Sanitária

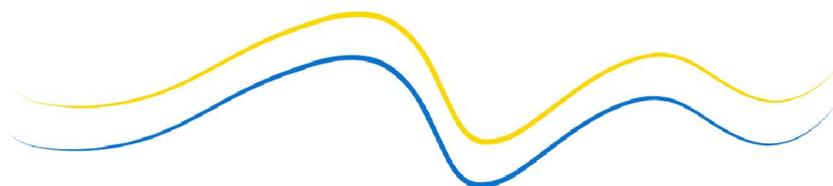
**MÔNICA MARIA DA CONCEIÇÃO ORNELAS**    **GILBSON PEREIRA DE MORAIS**  
GER. DE DIV. FISC. ESPAÇOS PÚBLICOS    DIRETOR DEP.POSTURAS URBANAS

**CLEBERSON PAULO PACHECO**

SECRETARIO MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS



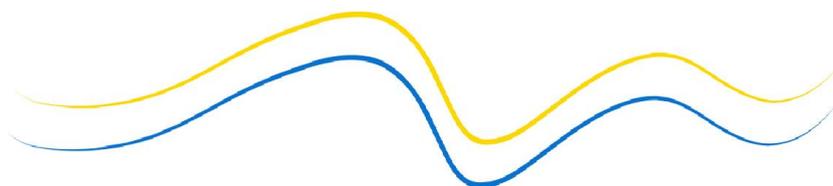
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



Departamento de Posturas Urbanas  
Rua Aparício de Moraes, 3616 – Setor  
industrial.  
CEP: 76.821-094 – Fone: 3901 – 3134  
Elaborado por



**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**  
**SEC. MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS-SEMUSB**  
**DEPARTAMENTO DE POSTURAS URBANAS**  
**DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS – DIFEP**



Departamento de Posturas Urbanas  
Rua Aparício de Moraes, 3616 – Setor  
industrial.  
CEP: 76.821-094 – Fone: 3901 – 3134  
Elaborado por